

Утверждаю:
Директор МБОУ СОШ № 6

Л.В. Бондаренко



ПЛАН МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ НА 2024-2025 УЧЕБНЫЙ ГОД

№ п/п	Содержание работы	Сроки проведения	Ответственный
1.	Анализ методической работы школы за 2023-2024 учебный год	Август	Зам.директора по НМР
2.	Планирование методической работы школы на 2024-2025 учебный год	До 04.09.2024	Зам.директора по НМР
3.	Организация работы структурных подразделений методической сети	До 04.09.2024	Зам.директора по НМР
4.	Формирование информационного банка данных о педагогических и руководящих работниках школы	До 05.09.2024	Зам.директора по НМР
5.	Посещение администрацией школы заседаний МО с целью координации работы	В течение года	Зам. директора по УВР
6.	Тематические педагогические советы	Согласно графику	Зам. директора по УВР
7.	Методическое консультирование по вопросам составления предметного календарно-тематического планирования	До 05.09.2024	Зам.директора по НМР, руководители ШМО
8.	Организация взаимно-индивидуальных консультаций по методическим проблемам	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
9.	Организация взаимного посещения уроков учителями-предметниками	В течение года	Зам. директора по УВР, Зам.директора по НМР
10.	Подготовка и методическое обеспечение проведения ЕГЭ	В течение года	Зам. директора по УВР, руководители ШМО
11.	Организация работы по подготовке и проведению аттестации учителей: - составление и уточнение графика прохождения	Сентябрь 2024	Зам. директора по УВР, Зам.директора по НМР.

	<p>педагогами курсовой подготовки на 2024-2025 учебный год;</p> <ul style="list-style-type: none"> - учет заявлений; - посещение уроков и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей; - оформление документации по аттестации; - совещание с аттестуемыми учителями. 	В течение года	
12.	<p>Организация работы методического кабинета:</p> <ul style="list-style-type: none"> - обновление информационных стендов; - выпуск методических бюллетеней 	В течение года	Зам. директора по УВР, Зам.директора по НМР, руководители ШМО
13.	Проведение предметных недель (открытые уроки, внеклассные мероприятия, обмен опытом)	В течение года	Зам. директора по УВР, Зам.директора по НМР, руководители ШМО
14.	Формирование портфолио методических идей применения ИКТ в образовательном процессе	В течение года	Зам. директора по УВР, Зам.директора по НМР, руководители ШМО
15.	Проведение школьного тура всероссийской предметной олимпиады школьников	До 01.11.2024	Зам. директора по УВР, Зам.директора по НМР, руководители ШМО
16.	Рефлексия деятельности и перспективы работы на 2025-2026 учебный год.	Июнь 2025	Зам. директора по УВР, Зам.директора по НМР, руководители ШМО