


ПРИНЯТО  
Управляющим советом  
Протокол от 29.08.2014 № 1  
Председатель  
 Хакимьянова Т.Ф.



УТВЕРЖДЕНО  
Директор МБОУ СОШ № 6  
Бондаренко Л.В.  
приказ от 29.08.2014 № 170

## ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке привлечения и расходования внебюджетных средств  
в МБОУ СОШ № 6

### 1. Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом « Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 (с изменениями и дополнениями); Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Порядка определения платы за услуги (работы), оказываемые подведомственными бюджетными образовательными учреждениями сверх установленного муниципального задания, утвержденного приказом Управления образования от 31.12.2013 № 1048, Уставом МБОУ СОШ № 6.

### 2. Порядок формирования внебюджетных средств

2.1. Внебюджетные средства МБОУ СОШ № 6 формируются за счет поступающих на счет учреждения средств благотворительных взносов, добровольных пожертвований от юридических и физических лиц, в том числе родителей (законных представителей) обучающихся, а также за оказание платных дополнительных услуг, в том числе образовательных.

2.2. Размеры внебюджетных средств, поступающие за счет оказания платных дополнительных услуг, определяются по каждой конкретной платной услуге в соответствии с калькуляцией и стоимостью платной услуги, утвержденной постановлением Администрации города Батайска.

2.3. Благотворительные пожертвования от физических и юридических лиц поступают исключительно на добровольной основе и размерами не ограничиваются.

2.4. МБОУ СОШ №6 вправе самостоятельно использовать дополнительные привлеченные финансовые средства на функционирование и развитие образовательного учреждения:

- на приобретение предметов хозяйственного пользования;
- на приобретение техники, мебели, учебных пособий;
- проведение ремонтных работ и приобретение строительных материалов;
- приобретение товаров и приспособлений для организации досуга и отдыха обучающихся;
- другие нужды.

2.5. Внебюджетные средства аккумулируются на лицевом счете МБОУ СОШ № 6 в Отделении Федерального казначейства.

2.6. Привлечение образовательным учреждением дополнительных средств не влечет за собой снижение нормативов и абсолютных размеров его финансирования за счет средств бюджета.

### 3. Порядок расходования внебюджетных средств

3.1. При целевом назначении добровольных пожертвований, благотворительных взносов они расходуются на указанные жертвователем нужды. В случае, если целевое назначение не указано, распределение пожертвований осуществляется директором по согласованию с Управляющим советом МБОУ СОШ № 6.

3.2. Доходы и расходы от платных дополнительных образовательных услуг распределяются согласно утвержденному плану финансово-хозяйственной деятельности (далее ПФХД). При составлении ПФХД МБОУ СОШ №6 оставляет за собой право замены расходов, указанных при составлении калькуляции платных дополнительных услуг, на другие, признанные более необходимыми в данный момент для обеспечения бесперебойного функционирования учреждения.

3.3. ПФХД в части собственных доходов МБОУ СОШ №6 - это документ, определяющий объемы поступлений внебюджетных средств с указанием источников образования и направлений использования этих средств.

3.4. Внебюджетные средства, полученные наличными в кассу МБОУ СОШ № 6 вносятся на банковский счет. Использование внебюджетных средств непосредственно из кассы не разрешается.

3.5. Расход внебюджетных средств осуществляются в пределах остатка денежных средств на банковском (расчетном) счете в строгом соответствии с объемом и назначением, предусмотренными в ПФХД.

3.6. Остатки неиспользованных средств по состоянию на 31 декабря на внебюджетных счетах являются переходящими, с правом использования в следующем году.

3.7. Доходы, поступившие в течении года, дополнительно к суммам, предусмотренным в ПФХд, могут быть использованы лишь после осуществления в установленном порядке соответствующих изменений в ПФХД.

3.8. Учет средств от оказания дополнительных платных образовательных услуг ведется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3.9. Доход от оказания платных образовательных услуг распределяется следующим образом:

- на заработную плату, включая налог на доходы физических лиц (заработная плата педагогического, административного и вспомогательного персонала, приглашенных работников) - до 60 от дохода;

- начисления на заработную плату - до 20 от дохода;

- все оставшиеся денежные средства расходуются в соответствии с пунктом 2.4.

3.10. Выплаты заработной платы, доплат, надбавок и выплат стимулирующего характера из внебюджетных средств для всех категорий работников про изводятся на основании:

- приказа руководителя;

- журнала посещаемости;

- табеля либо актов приемки выполненных работ;

- других документов, предусмотренных Положением об оплате труда (Положением о порядке оплаты труда работников, привлекаемых к оказанию услуг, выполнению работ по предоставлению платных образовательных услуг)

- и действующим законодательством РФ.

3.11 . Контроль за использованием привлеченных внебюджетных средств осуществляет Управляющий Совет МБОУ СОШ №6 не реже 2 раз в год. Управляющий Совет имеет право требовать отчет о расходовании данных средств от администрации МБОУ СОШ №6, а администрация МБОУ СОШ №6 обязана предоставлять отчетные данные в полном объеме.